

PRITARTA
VšĮ Šiaulių rajono Gruzdžių ambulatorijos
Stebėtojų tarybos 2019 m. vasario 27 d.
protokolu Nr. ST-1

PATVIRTINTA
Šiaulių rajono savivaldybės tarybos
2019 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T- 100

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠIAULIŲ RAJONO GRUZDŽIŲ AMBULATORIJOS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLUS, POBŪDĮ IR VEIKLOS REZULTATUS PER FINANSINIUS METUS

Viešoji įstaiga Šiaulių rajono Gruzdžių ambulatorija (k. – 175892888) – iš Šiaulių rajono savivaldybės lėšų įsteigta Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji ne pelno siekianti sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti pirmines asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su Šiaulių teritorine ligonių kasa ir kitais užsakovais. Savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos sistemos, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo, Valstybės tarnybos ir kitais įstatymais ir teisės aktais. VšĮ Šiaulių rajono Gruzdžių ambulatorija (toliau – Įstaiga) yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitą banke. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Įstaigos misija – gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, siekiant sumažinti gyventojų sergamumą bei mirtingumą, organizuoti ir teikti pirminę ambulatorinę asmens sveikatos priežiūrą Gruzdžių miestelio ir aplinkinių kaimų gyventojams, kitiems Lietuvos Respublikos gyventojams ir užsienio piliečiams, racionaliai naudoti materialinius bei žmogiškuosius išteklius, maksimaliai tenkinti pacientų, jų šeimos narių bei darbuotojų poreikius ir lūkesčius.

Pagrindinis veiklos tikslas – teikti kvalifikuotas, kokybiškas ir prieinamas pirmines ambulatorines sveikatos priežiūros paslaugas, atitinkančias pacientų lūkesčius, apimant ligų prevenciją, diagnostiką ir gydymą.

Įstaigos uždaviniai – organizuoti ir teikti kokybiškas, nespecializuotas, kvalifikuotas asmens sveikatos priežiūros paslaugas Įstaigoje ir pacientų namuose.

Įstaigos veikla – šeimos medicinos – šeimos gydytojo praktikos, bendrosios praktikos gydytojo odontologo, vidurinio medicinos personalo (bendrosios praktikos slaugytojų, akušerio) ir kitų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros: kineziterapijos ir masažo paslaugų teikimas pacientams (ne stacionare), ir kita įstatymais neuždrausta veikla. 2018 m. pabaigoje prie Įstaigos buvo 1564 prisirašiusieji gyventojai.

ĮSTAIGOS PRIORITETINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO DINAMIKOS RODIKLIAI

Didžiąją dalį prisirašiusiųjų prie Įstaigos gyventojų skaičiaus sudaro darbingo amžiaus ir pensinio amžiaus gyventojai (žr. 1 lentelė). Prisirašiusiųjų gyventojų skaičius mažėja dėl demografinės padėties, dėl gyventojų mirčių arba gyventojai išsirašo dėl to, kad išvyksta gyventi kitur. Pacientų sumažėjo ir dėl emigracijos į užsienį. Mokyklinio amžiaus vaikų sumažėjimą lėmė tai, kad moksleiviai, baigę gimnaziją, išvažiavo į kitas mokymo įstaigas bei sumažėjo vaikų skaičius Gruzdžių vaikų socializacijos centre.

1 lentelė. Prisirašiusių gyventojų dinamikos rodikliai

Prisirašiusių gyventojų amžiaus grupės	2017 m.		2018 m.		Pacientų skaičiaus pokytis (vnt.)
	Skaičius	%	Skaičius	%	
< 1 m.	8	0,47	8	0,47	0
1-4 m.	36	2,12	70	4,12	34
5-6 m.	26	1,53	144	8,49	118
7-17 m.	181	10,67	211	12,43	30
18-49 m.	520	30,64	240	14,14	-280
50-65 m.	381	22,45	390	22,98	9
>65 m.	397	23,39	370	21,80	-27
Viso apdraustųjų PSD skaičius	1549	91,28	1433	84,44	-116
Neapdrausti PSD	148	8,72	131	7,72	-17
Iš viso:	1697	100	1564	92,16	-133
Iš jų kaimo gyventojai apdrausti PSD	1519		1514		-5

2018 m. raštiškų skundų dėl nepasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis nebuvo. 2018 m. birželio-rugpjūčio mėn. buvo atlikta anoniminė pacientų apklausa pagal SAM patvirtintą anketą. Viso pateikta anketų – 170, o užpildytų gauta – 150. Teigiamo įvertinimo anketos – anketos, kuriose pacientų bendras pasitenkinimas teikiamomis paslaugomis vertinamas 7-10. Atlikus duomenų analizę (pagal SAM pateiktą skaičiavimo formulę), 90 proc. pacientų patenkinti įstaigos teikiamomis paslaugomis.

Pacientai, kad patektų pas šeimos gydytojus, laukia ne ilgiau kaip 3-5 dienas, esant skubiam atvejui priimami tą pačią dieną. Gydytojai pacientus priima įstaigoje, o esant iškvietimui dėl ūmaus susirgimo – vyksta į namus. Įstaigos sudėtyje yra 2 medicinos punktai – Verbūnų MP ir Šiupelių MP, kur bendrosios praktikos slaugytojos teikia slaugos paslaugas medicinos punktuose ir pacientų namuose.

Pas gydytoją odontologą pacientai eilėje laukia ne ilgiau kaip 3 dienas, o, esant skubiam atvejui, patenka tą pačią dieną.

Įgyvendinant Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis finansuojamas atitinkamų ligų prevencijos priemonių programas, įstaigoje vykdoma ši veikla. 2018 m. sveikatos prevencinių priemonių programų atlikta daugiau ir procentiniai rezultatai didesni, lyginant su praėjusiais metais (žr. 2 lentelė). Didžiausias pokytis (padidėjimas) buvo: 1) priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programoje (82,5 proc.), 2) asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių programoje (59,5 proc.), 3) atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio programoje (50,8 proc.). (žr. 2 lentelė)

2 lentelė. Vykdomų ligų prevencinių programų rezultatai

Sveikatos programos pavadinimas	2017 m.	Įvykdymo (proc.)	2018 m.	Įvykdymo (proc.)
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinių priemonių programa	45	34,1	43	38,4

Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa	85	60,7	113	82,5
Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio programa	55	41,0	64	50,8
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa	195	60,0	150	48,9
Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių programa	235	52,0	244	59,5

2018 m. Įstaiga turėjo papildomų finansavimo šaltinių ir gauta suma: 10 014,57 Eur. (žr. 3 lentelė) 3 lentelė. Papildomi finansavimo šaltiniai

Papildomi finansavimo šaltiniai	2017 m.		2018 m.	Pokytis (Eur)
Parama-labdarą	0		1000,00	1000,00
Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto lėšos	8 000,00		8 500,00	500,00
2 proc. gyventojų pajamų mokesčiai	288,80		151,32	-137,48
Aukcione parduotas turtas	0		363,25	363,25
Viso gauta papildomų lėšų	8288,80		10 014,57	1725,77

VEIKLOS UŽDUOČIŲ VYKDYMAS 2018 METAIS

Siektinos veiklos užduotys 2018 metams įvykdytos.

1. Įstaigos veiklos rezultatas 2018 metais yra teigiamas: 20 666,11 Eur perviršis. Skolos tiekėjams sudaro: 1555,89 Eur – tai gruodžio mėnesio neapmokėtos sąskaitos už komunalines ir medicines paslaugas (pacientų aptarnavimą nedarbo metu, atliktus biocheminius tyrimus). Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai: 4577,00 Eur, tai – socialinio draudimo mokesčiai už gruodžio mėnesį. Sukauptos mokėtinos sumos (sukaupti atostoginiai) – 9894,15 Eur. Priskaičiuota žala (likutis iš 2017 m.) PSDF biudžetui: 840,00 Eur. Iš viso Įstaigos įsipareigojimai 2018 m. gruodžio 31 d. - 16 867,04 Eur. 2018 m. gruodžio 31 dienai gautina suma – 23 067,15 Eur. Gautiną sumą sudaro: 1) 9211,35 Eur iš buvusio darbuotojo pagal teismo sprendimą baudžiamojoje byloje Nr. 1-102-282/2015; 2) 13 879,25 Eur iš Šiaulių TLK už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas; 3) 506,55 Eur už komunalines paslaugas (sąnaudų kompensavimas). Įstaigos gautos lėšos (žr. 4 lentelė) padidėjo 6,6 proc. lyginant su 2017 metais, o Įstaigos sąnaudos (žr. 8 lentelė) sumažėjo 6,3 proc. lyginant su 2017 metais.

2. Visiems Įstaigos darbuotojams nuo 2018 m. gegužės mėn. padidintas darbo užmokestis 10 proc. ir 2018 metais išmokėti motyvaciniai-skatinamieji priedai, tai sudarė – 4885,47 Eur. Darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos pagal kategorijas (žr. 9 lentelė), išlaidos darbo užmokesčiui su SODRA sudaro 73,90 proc. nuo visų Įstaigos sąnaudų..

3. Pacientų pasitenkinimo Įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis sudaro 90 proc. (žr. 13 lentelė). Duomenys pateikti vadovaujantis atlikta anonimine pacientų apklausa (pagal Sveikatos apsaugos ministerijos pateiktą anketą).

4. Įstaigos licencija papildyta nauja veikla: kineziterapija ir masažu, įdarbintas kineziterapeutas. Pradėjus teikti naujas paslaugas, papildomai gaunamos pajamos į Įstaigos biudžetą.
5. Plečiant kineziterapijos paslaugas, įsigyta medicininė įranga: magnetinės terapijos aparatas BEMER Classic, kardiotreniruoklis, kompresinės terapijos aparatas Lympha-mat.
6. Atnaujinant ir modernizuojant Įstaigos infrastruktūrą, atlikti darbai: įrengti sanitariniai mazgai neįgaliesiems, pradėti vidaus ir išorės remonto darbai (įvažiavimo pandusų, kėliklio, mašinų stovėjimo aikštelės įrengimas), siekiant pritaikyti Įstaigą neįgaliesiems su vežimėliais, vaikštynėmis, ramentais. Atliktas paprastasis (kosmetinis) remontas šeimos gydytojų, odontologijos, procedūriniuose, kineziterapijos kabinetuose. Pagaminti ir pakeisti baldai šeimos gydytojų, odontologijos, procedūriniame, kineziterapijos kabinetuose, registratūroje, laukiamosiose erdvėse.
7. Vykdamas Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) reikalavimus dėl informacinių technologijų diegimo ir plėtros, visos šeimos gydytojų ir slaugytojų darbo vietos kompiuterizuotos, teikiami pacientų medicininiai dokumentai per SPI (toliau – Sveikatos priežiūros Įstaiga) informacinę sistemą „FOXUS“ į Registrų centro Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (toliau – ESPBI IS) (žr. 14 lentelė);
8. Kokybės vadybos sistemos dokumentai dėl Įstaigos akreditacijos pagal LST EN ISO 9001:2015 standartus pradėti ruošti. Reikalingos žinios įgytos Lietuvos Sveikatos mokslų universitete 2018 m. gruodžio mėn. sveikatos priežiūros įstaigų vadovų tobulinimosi kursuose 24 akad. val. „Sveikatos priežiūros įstaigų visuotinės kokybės vadybos sistema“.

II SKYRIUS

ĮSTAIGOS DALININKAI IR KIEKVIENO JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Vienintelė Įstaigos savininkė (dalininkė) yra Šiaulių rajono savivaldybė, kurios įnašo vertė turtu – 5836,17 Eur. Per 2018 m. savininko (dalininko) įnašų nebuvo. Savininko (dalininko) kapitalo dydis per 2018 metus nesikeitė ir 2018 m. gruodžio 31 d. liko: 5836,17 Eur.

III SKYRIUS

ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

Įstaigos pagrindinis lėšų šaltinis – pajamos, gautos iš: 1) Šiaulių teritorinės ligonių kasos už atliktas pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, 2) gryni pinigai už atliktas mokamas paslaugas, 3) iš Sveikatos apsaugos ministerijos gautas finansavimas (nemokamai gautos vakcinos), 4) iš Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto, 5) iš 2 % gyventojų pajamų mokesčio.

2018 metais pajamos padidėjo 10067,89 Eur, t. y. 6,6 % lyginant su 2017 m., tam didžiausią įtaką turėjo tai, kad Įstaiga gavo finansavimą iš Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto. Iš PSDF gautos lėšos padidėjo 6901,61 Eur, t. y. 5,2 % lyginant su 2017 metais. 2018 m. gauta finansinė parama-labdarą – 1000,00 Eur iš Norfos paramos-labdaros fondo. (žr. 4 lentelė)

4 lentelė. Gautos lėšos 2018 metais

Lėšų šaltinis	2017 m. (Eur)	2018 m. (Eur)	Pokytis (Eur)
1. Šiaulių TLK lėšos	133931,06	140832,67	6901,61
2. Kitos paslaugos už kurias moka patys pacientai	6153,97	9909,54	3755,57
3. Finansavimo pajamos nepiniginiam turtui įsigyti (vakcinos)	5286,61	2971,55	-2315,06
4. Finansavimo pajamos kitoms išlaidoms kompensuoti:	8288,80	10014,57	1725,77
Iš jų:			
4.1. 2 proc.	288,80	151,32	-137,48
4.2. Parama-labdarą	0,00	1000,00	1000,00
4.3. Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00	8500,00	8500,00
4.4. Aukcione parduotas turtas	0,00	363,25	363,25
Iš viso gauta pajamų	153660,44	163728,33	10067,89

2018 m. gautų pajamų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius (žr. 5 lentelė)

5 lentelė. 2018 m. gautų pajamų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

Pavadinimas	2017 m.	2018 m.	Pokytis (Eur)	Ekonominės klasifikacijos straipsnis
Darbo užmokestis	85900,29	80499,65	-5400,64	2.1.1.1.1.1.
SODRA	26716,92	25233,22	-1483,70	2.1.2.1.1.1
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	591,66	1131,43	539,77	2.8.1.1.1.2
Komunalinių paslaugų	6689,85	6486,89	-202,96	2.2.1.1.1.20
Ryšių paslaugos	1249,56	1366,82	117,26	2.2.1.1.1.05
Transporto	2856,83	2618,38	-238,45	2.2.1.1.1.06
Snaudota medikamentų ir medicinos priemonių	9259,42	5728,75	-3530,67	2.2.1.1.1.02
Snaudota kitų prekių	5398,68	7244,81	1846,13	2.2.1.1.1.10
Kitų paslaugų	6915,72	12752,28	5836,56	2.2.1.1.1.30

IV SKYRIUS INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

2018 metais Įstaiga, gavusi finansavimą iš Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto, įsigijo ilgalaikio turto už 5366,00 Eur. Likutinė ilgalaikio materialiojo turto vertė 2018 m. pabaigoje – 12 305,65 Eur. (žr. 6 lentelė)

6 lentelė. Įsigytas ilgalaikis turtas

Pavadinimas	Įsigijimo metai	Vertė (Eur)	Sukauptas nusidėvėjimas (Eur)	Likutinė vertė (Eur)
Sterilizatorius Europa EVO	2015 m.	3331,00	1526,25	1203,60
Stacionarus kompiuteris Dell Optiplex 3050 (6 vnt.)	2017 m.	3085,50	36,66	2572,26
BEMER Classic komplektas su papildomu aplikatoriumi	2018 m.	3217,39	53,60	3163,79
Bėgimo takelis Nordic Trans T10.0	2018 m.	950,00	0,00	950,00
Kompresinės terapijos aparatas Lympha-mat Gradient su priedais	2018 m.	4416,00	0,00	4416,00
Iš viso:				12305,65

2018 m. kineziterapijos ir masažo paslaugų veiklos plėtrai iš Savivaldybės biudžeto lėšų įsigytas kompresinės terapijos aparatas ir kardiorenteriuoklis, viso – už 5366,00 Eur; iš įstaigos lėšų įsigytas magnetoterapijos aparatas BEMER Classic – už 3217,39 Eur. Iš įstaigos lėšų pagaminti ir pakeisti baldai odontologijos, šeimos gydytojų, procedūriniame ir kineziterapijos kabinetuose, laukiamajame pagaminti nauji suolai ir informaciniai staleliai. Nupirkta baldų viso – už 4880,00 Eur.

2018 m. pagal panaudos sutartį gauta ilgalaikio materialiojo turto iš Šiaulių rajono savivaldybės. (žr. 7 lentelė)

7 lentelė. Ilgalaikis materialusis turtas pagal panaudą

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Kiekis (vnt.)	Įsigijimo vertė (Eur)	Likutinė vertė (Eur)	Eksplotacijos data
1.	Ginekologinių instrumentų rinkinys	1	364,63	0,00	2004-12-09
2.	BPG krepšys	1	810,07	0,00	2004-12-09
3.	Elektrokardiografas	1	923,89	0,00	2004-12-09
4.	Sterilizatorius	1	2 530,70	0,00	2004-12-09
5.	Hematologinis analizatorius	1	8 041,30	0,00	2004-12-09
	Iš viso	5	12 670,59	0,00	

V SKYRIUS

ĮSTAIGOS SĄNAUDOS PER FINANSINIUS METUS, IŠ JŲ – IŠLAIDOS DARBO UŽMOKESČIUI

Įstaiga, vykdydama veiklą, ne tik uždirbo pajamų, bet ir patyrė sąnaudų. Lyginant 2018 m. su 2017 m., įstaigos sąnaudos sumažėjo 6,3 proc. Sąnaudų sumažėjimui didžiausią įtaką turėjo iš Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto gautos lėšos nuostolingai veikiančių medicinos punktų išlaidų kompensavimui. Didžiausias mažėjimo pokytis – darbo užmokesčio su SODRA. Išlaidos darbo užmokesčiui su Sodra sudaro didžiąją dalį visų sąnaudų, t. y. 73,90 proc. (žr. 8 lentelė)

8 lentelė. Įstaigos sąnaudos 2018 metais

Pavadinimas	2017 m.		2018 m.		Pokytis (Eur)
	Suma	%	Suma	%	
Darbo užmokestis su SODRA	112617,23	73,74	105732,87	73,91	-6884,34
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	591,66	0,39	1131,43	0,79	539,77
Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	7939,41	5,20	7853,71	5,49	-85,70
Transporto	2856,83	1,87	2618,38	1,83	-238,45
Paprastojo remonto sąnaudos	3505,00	2,29	3340,06	2,33	-164,94
Sunaudotų atsargų savikaina (medicininės priemonės ir medikamentai, ūkinės, kanceliarinės prekės, baldai)	14658,10	9,60	12973,56	9,07	-1684,54
Kitų paslaugų (sutartiniai mokėjimai aptarnavimo paslaugoms)	6915,72	4,53	7071,57	4,94	239,00
Kitos sąnaudos (Audito, SOFTDENT, banko, prenumeratos ir kt. paslaugos)	3477,42	2,28	1935,64	1,35	155,85
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	166,00	0,11	405,00	0,28	-1541,78
Iš viso sąnaudų	152727,35	100,00	143062,22	100,00	-9665,13

Įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos pagal kategorijas. (žr. 9 lentelė)

9 lentelė. Įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos pagal kategorijas:

Pavadinimas	2017 m. (su Sodra)	2018 m. (su Sodra)	Pokytis
Direktorius	13 067,90	14475,59	1407,69
Vyr. buhalteris	13 296,40	10164,72	-3131,68
Gydytojai	47 603,39	25047,83	-22555,56
Bendrosios praktikos slaugytojai	35 040,29	32009,47	-3030,82
Kitas personalas su spec. viduriniu išsilavinimu	3 036,22	14500,57	11464,35
Kitas personalas	9 473,50	9534,69	61,19
Iš viso darbo užmokesčio sąnaudų:	112617,23	105732,87	-6884,36

VI SKYRIUS

ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SKAIČIUS 2018 METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Įstaigoje darbuotojų kaitos nėra. Naujai priimtas 1 darbuotojas (duomenų apsaugos pareigūnas, IT specialistas), atleisti 2 darbuotojai (bendrosios praktikos slaugytojas ir registratorius (išėjo savo noru, suėjus pensiniam amžiui)). (žr. 10 lentelė)

10 lentelė. Įstaigos darbuotojų dinamika

Rodiklis	2018 m. pradžia	2018 m. pabaiga
Darbuotojų skaičius	15	15

VII SKYRIUS ĮSTAIGOS SĄNAUDOS VALDYMO IŠLAIDOMS

Įstaigos valdymo išlaidos, tai administracijos darbuotojų (direktoriaus ir vyr. buhalterio) darbo užmokestis su SODRA, ryšių, kvalifikacijos kėlimo ir kitos tiesiogiai šių darbuotojų patirtos išlaidos.

Sąnaudos valdymo išlaidoms sumažėjo, nes sumažėjo vyr. buhalterio darbo užmokestis. Išlaidų sudaro: 1) direktoriaus ryšių sąnaudos – 42,22 Eur, kvalifikacijos kėlimo išlaidos – 200,00 Eur ir vyr. buhalterio kvalifikacijos kėlimo išlaidos – 90,00 Eur. Sąnaudos valdymo išlaidoms sudaro 17,47 proc. nuo visų Įstaigos veiklos sąnaudų. (žr. 11 lentelė)

11 lentelė. Valdymo išlaidų pokyčių rodikliai

Rodiklis	2017 m.	2018 m.	Pokytis
Darbuotojų skaičius	2	2	0
Išlaidų išlaidos (Eur)	27 084,98	24972,53	-2112,45

VIII SKYRIUS DUOMENYS APIE ĮSTAIGOS VADOVĄ, ĮSTAIGOS IŠLAIDOS VADOVO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS VADOVO IŠLAIDOMS

Įstaigai nuo 2017 m. rugpjūčio 1 d. vadovauja direktorė Zita Jablonskienė. Įstaigos vadovo darbo užmokesčio padidėjimą lėmė tai, kad nuo 2018 m. gegužės 1 d. pareiginės algos kintamoji dalis padidėjo 40 proc. už veiklos finansinių rezultatų vertinimo kiekybinius ir kokybinius rodiklius ir gauta vienkartinė premija 50 proc. pareiginės algos pastoviosios dalies už atliktas vienkartinės ypač svarbias įstaigos veiklas užduotis. (žr. 12 lentelė)

12 lentelė. Įstaigos vadovo atlyginimas per ataskaitinius metus

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybių) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso, Eur, ct
1.	Direktorius	11333,47	0	2499,01	643,11	0	14475,59

IX SKYRIUS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ KIEKVIENO NARIO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS IŠMOKOMS

Įstaiga išlaidų kolegialių organų nariams nepatyrė ir kitų kolegialių organų narių išmokų neturėjo.

X SKYRIUS ĮSTAIGOS IŠLAIDOS, IŠMOKAMOS SU ĮSTAIGOS DALININKAIS SUSIJUSIEMS ASMENIMS

Įstaiga išlaidų išmokoms su ambulatorijos dalininkais susijusiems asmenims neturėjo.

XI SKYRIUS PACIENTŲ PASITENKINIMO ĮSTAIGOS TEIKIAMOMIS PASLAUGOMIS TENDENCIJA

2018 m. raštiškų pagrįstų skundų dėl nepasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis nebuvo.

Pacientai, kad patektų pas šeimos gydytojus, laukia ne ilgiau kaip 3-5 dienas, o, esant skubiam atvejui, priimami tą pačią dieną.

Pacientai aptarnaujami ambulatorijoje, o, esant ūmiam atvejui, vyksta į namus. Įstaigos sudėtyje yra 2 medicinos punktai (toliau – MP), t. y. Verbūnų ir Šiupylių MP, kur bendrosios praktikos slaugytojos teikia slaugos paslaugas medicinos punktuose ir slaugos paslaugas gyventojų namuose.

2018 m. birželio-rugpjūčio mėn. buvo atlikta anoniminė pacientų apklausa pagal SAM patvirtintą anketą. Iš viso pateikta anketų – 170, o užpildytų gauta – 150. Teigiamo įvertinimo anketos – anketos, kuriose pacientų bendras pasitenkinimas teikiamomis paslaugomis vertinamas 7-10. Atlikus duomenų analizę (pagal SAM pateiktą skaičiavimo formulę), pacientų pasitenkinimo Įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis – 90 proc. (žr. 13 lentelė)

13 lentelė. Pacientų pasitenkinimo Įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis

Eil. Nr.	Anketos	Skaičius, vnt.
	Anketos, kuriose įvertinimas „1“	0
	Anketos, kuriose įvertinimas „2“	1
	Anketos, kuriose įvertinimas „3“	0
	Anketos, kuriose įvertinimas „4“	2
	Anketos, kuriose įvertinimas „5“	5
	Anketos, kuriose įvertinimas „6“	5
	Anketos, kuriose įvertinimas „7“	11
	Anketos, kuriose įvertinimas „8“	34
	Anketos, kuriose įvertinimas „9“	39
	Anketos, kuriose įvertinimas „10“	53
	Iš viso tinkamai užpildytų anketų	150
	Iš viso apklausoje dalyvavusių anketų	170

Apklaustųjų pacientų skaičius nuo prisirašiusiųjų skaičiaus sudaro 11 proc., todėl yra laikoma pakankama imtis, kad būtų galima vertinti pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygi.

XII SKYRIUS ĮSTAIGOS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DIEGIMO IR PLĖTROS LYGIS

Įstaigoje kompiuterizuotos visų šeimos gydytojų ir slaugos personalo darbo vietos. Personalas dirba su naujais stacionariais kompiuteriais ir visa kompiuterine įranga, pritaikyta darbui su informacine e. sveikatos sistema. Įstaiga nuo 2018 m. lapkričio 5 d. per informacinę sistemą „FOXUS“ teikia medicininius duomenis Registrų centro Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo

infrastruktūros informacinei sistemai (toliau – ESPBI IS), nurodytus Sveikatos priežiūros įstaigų informacinių sistemų susiejimo su e. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūra, reikalavimuose ir techninėse sąlygose.

Sukurta išsami įstaigos interneto svetainė, kuri atitinka LR Vyriausybės ir LR SAM ministerijos nustatytus reikalavimus. Įstaigos interneto svetainėje skelbiama aktuali gyventojams informacija apie įstaigos veiklą, teikiamas paslaugas, specialistus, vykdomas prevencines sveikatos priemonių programas, Įstaigos administraciniai ir teisiniai dokumentai. Įstaigos interneto svetainės informacija reguliariai atnaujinama. Vykdamas Sveikatos apsaugos ministerijos reikalavimus, elektroniniu būdu parašyta 36,9 proc. elektroninių receptų (1389 e. receptai), elektroniniu būdu rašomi sveikatos tikrinimo pažymėjimai, mirties pažymos, siuntimai pas specialistus ir kiti medicininiai dokumentai. Pažymime, kad elektroninių dokumentų aktyvus pildymas pradėtas tik nuo 2018 metų liepos-rugpjūčio mėnesių.

14 lentelė. Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis

Rodiklis	Rodiklio duomenys	
1. Pacientų duomenų teikimo į ESPBI IS lygis pagal Programą		
1.1. Duomenų teikimas į ESPBI IS	Teikiami per SPĮ informacinę sistemą „FOXUS“	
1.2. Pacientų atvykimo (Encounter) į įstaigą registracijos duomenų teikimas į ESPBI IS	Pildomi Gydytojų darbo kalendoriai kiekvienai dienai	
1.3. Kompensuojamųjų vaistų, naudojant e. recepto paslaugą, išrašymas	Rašomi nuo 2018 m. spalio mėn. 100 proc.	
1.4. Per ESPBI IS keitimasis duomenimis statistinių ir klinikinių duomenų rinkinių apraše nustatyta apimtimi	Vykdomi	
1.5. Yra galimybė paslaugoms gauti įstaigoje registruotis per Išankstinės pacientų registracijos sistemą arba naudojant telemedicinos (telekardiologijos ar teleradiologijos) sprendimus	Galimybė yra, bet paslauga nevykdoma (ne toks įstaigos profilis)	
2. IT panaudojimas valdant įstaigą		
2.1. Įdiegta vaistų ir kitų medicinos priemonių panaudojimo apskaitos sistema susieta su pacientu	Įdiegta	
2.2. Įdiegta el. dokumentų valdymo sistema	Dalinai įdiegta	
2.3. Reguliariai atnaujinama įstaigos interneto svetainė	Reguliariai vykdoma	
2.4. Per praėjusius metus įdiegta suplanuota nauja ar modernizuota esama sistema	Įdiegta SPĮ informacinė sistema „FOXUS“	
3. Papildomi rodikliai		
3.1. Įstaigoje kompiuterizuotos visos darbo vietos	Visos gydytojų ir slaugytojų darbo vietos (6)	
3.2. Įstaigoje neregamentuotas IS naudojimas, duomenų sauga ar neatliekami kiti privalomi IS valdymo ir tvarkytojo veiksmai	Reglamentuotas	

XIII SKYRIUS

ĮSTAIGOJE TAIKOMŲ KOVOS SU KORUPCIJA PRIEMONIŲ VYKDYMAS

Įstaigoje paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Kad būtų užtikrinta veiksminga ir kryptinga korupcijos kontrolė ir prevencija, Įstaigoje sudaryta korupcijos prevencijos programa, metinis korupcijos prevencijos planas. Įstaigos atsakingas darbuotojas ir direktorius dalyvavo Sveikatos apsaugos ministerijos organizuojamuose mokymuose korupcijos prevencijos klausimais – 6 akad. val., viešų ir privačių interesų konfliktų klausimais – 4 akad. val., korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo klausimais, antikorupcinės aplinkos kūrimo ir korupcijos prevencijos priemonių taikymo įstaigoje klausimais – 4 akad. val. Pravesti mokymai korupcijos prevencijos klausimais įstaigos darbuotojams, pasirašytinai supažindinti su korupcijos prevencijos programa. Manome, kad įstaigoje specifinių korupcijos pasireiškimo prielaidų tikimybė nedidelė, todėl sieksime Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo.

XIV SKYRIUS

SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS 2019 METAMS

Siektini įstaigos veiklos kiekybiniai rodikliai:

1. Baigti 2019 metus teigiamu rezultatu;
2. Padidinti darbuotojų atlyginimus 10 proc., bet išlaidos darbo užmokesčiui neturi būti didesnės kaip 80 proc. nuo visų sąnaudų. Darbuotojų darbo užmokestį didinti, atsižvelgiant į Įstaigos finansines galimybes ir papildomai gautas lėšas iš PSDF fondų;
3. Siekti, kad Įstaigos valdymo išlaidos nebūtų didesnės, kaip 20 proc. nuo visų sąnaudų;
4. Siekti, kad Įstaigos vadovo išlaidos nebūtų didesnės kaip 10,30 proc. nuo visų sąnaudų;
5. Pritraukti papildomus finansavimo šaltinius: 1) iš paramos-labdaros fondų; 2) iš ES fondų investicijų projekto programos „Pirminės asmens sveikatos priežiūros veiklos efektyvumo didinimas“; 3) gauti pajamų už mokamas kineziterapijos ir masažo paslaugas; 4) iš 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dalies; 5) iš Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto.

Siektini įstaigos veiklos kokybiniai rodikliai:

1. Kelti pacientų patenkinimo lygį Įstaigos teikiamomis paslaugomis, kad nebūtų rašytinių pagrįstų pacientų skundų. Vykdyti pacientų anoniminę apklausą pagal SAM nustatytus reikalavimus, kad išsiaiškinti pacientų patenkinimo lygį teikiamomis paslaugomis. Siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, stengtis gyventojus aptarnauti taip, kad eilėse pas šeimos gydytojus ir gydytoją odontologą netektų laukti ilgiau kaip 3-5 dienas, esant skubiems atvejams, patektų tą pačią dieną;
2. Didinti 10-20 proc. prevencinių sveikatos priemonių programų: gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinių priemonių programa; atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio programa; asmenų, priskirtų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atranka ir prevencinių priemonių programa; priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa; storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa, vykdymą. Suaktyvinti informacijos teikimą gyventojams apie vykdomas prevencines programas, skelbiant Įstaigos interneto svetainėje, platinant informacinę medžiagą (skrajutes, lankstinukus) bendruomenėje, teikiant rašytinę informaciją Įstaigos ir bendruomeniniuose stenduose;
3. Siekti, kad būtų suteiktas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas;
4. Pateikti prašymą Akreditavimo tarnybai prie Sveikatos apsaugos ministerijos dėl Įstaigos akreditacijos pagal LST EN ISO 9001:2015 kokybės vadybos sistemos standartus. Parengti kokybės vadybos valdymo dokumentus, protokolus, metodikas ir kitus Įstaigos akreditacijai reikalingus dokumentus;
5. Skatinti prisirašyti gyventojus, plečiant teikiamų aparatinės kineziterapijos paslaugų spektrą, gerinti paslaugų kokybę ir prieinamumą aptarnaujamos bei aplinkinių teritorijų gyventojams;
6. Vykdyti SAM reikalavimus ir siekti, kad Įstaigos gydytojai ir slaugos personalas maksimaliai dirbtų su informacinėmis technologijomis ir pacientų sveikatos duomenis perduotų per „FOXUS“

informacinę programą į ESPBI IS sveikatos sistemą. Siekti, kad šeimos gydytojai 90 proc. rašytų e. receptus ir kitus su paciento sveikata susijusius medicininius dokumentus. Nuolat atnaujinti Įstaigos interneto svetainę, suteikiant išsamią informaciją gyventojams apie Įstaigos veiklą;

7. Baigti Įstaigos infrastruktūros atnaujinimą ir modernizavimą, pritaikant Įstaigos infrastruktūrą neįgaliesiems, įsigyti neįgaliųjų aptarnavimui būtiną medicininę įrangą – ginekologinę kėdę ir laiptų kopiklį;

8. Papildyti Įstaigos licenciją nauja veikla, susijusia su slauga ir pagalba neįgaliesiems ir socialinės atskirties gyventojams.
